Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giovanni PALATUCCI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°Grado

Via Einaudi, 2 **84022 CAMPAGNA (SA)**

PER LA SCUOLA-COMPETENZEE AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

CodiceFiscale:91027330652	E-mail:saic84100n@istruzione.it	Cod.Mecc.:SAIC84100N– CUF:UF1GUW
Tel/:0828241260	P.E.C.:saic84100n@pec.istruzione.it	SITO:www.istitutogiovannipalatucci.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. PALATUCCI"-CAMPAGNA
Prot. 0000170 del 11/01/2025
IV-2 (Uscita)

Albo on line
Amministrazione trasparente
Sito

Oggetto: avviso pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il servizio di Psicologia Scolastica.

CUP: F29G23001010009
SURF : 23085AP000000001

ART. 1 - OBIETTIVI, FINALITA' E DURATA

Il Servizio di Psicologia Scolastica, istituito con L. R. n.17/2023 così come modificata con L.R. 20/2023, si pone come finalità generale quella di promuovere la salute e il benessere psico-sociale all'interno delle Istituzioni scolastiche, attraverso la realizzazione di interventi in favore sia degli studenti e delle loro famiglie, sia del personale che opera all'interno delle scuole (Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente). Per l'anno 2024-25, l'attivazione del Servizio di Psicologia Scolastica ha carattere sperimentale e viene implementato con il supporto tecnico scientifico dell'Ordine degli Psicologi della Regione Campania per quanto concerne l'attività di monitoraggio e formazione.
Le attività del Servizio dovranno avere carattere di continuità per una durata minima di almeno 6 mesi. Pertanto, le attività del Servizio di Psicologia Scolastica potranno eventualmente protrarsi anche nel successivo anno scolastico e non oltre l'anno solare 2025.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

2.1
Nell'ambito del Servizio di Psicologia Scolastica situato all'interno dell'istituto comprensivo Giovanni Palatucci, l'incarico professionale da attribuire prevede, in via prioritaria, (A) l'attivazione di uno sportello di ascolto e consulenza psicologica individuale in favore degli studenti e studentesse nel rispetto delle vigenti normative in materia di privacy e trattamento dei dati personali, (B) consulenza e informazione nei confronti degli organi collegiali e dei docenti, con riferimento agli aspetti psicologici specifici per fascia di età degli alunni, e alle problematiche di ordine psicologico e razionale connesso allo svolgimento dell'attività didattica e formativa.

2.2 Connessi all'incarico di cui al comma 1, senza ulteriori riconoscimenti di impegni orari, gli incaricati saranno tenuti a svolgere le seguenti attività:

1. coordinarsi con il Referente di Istituto del Servizio per la corretta attuazione dello stesso, collaborando con il Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. svolgere l'incarico secondo i tempi definiti, documentando in apposito registro l'attività svolta e l'impegno orario;
3. relazionare al termine dell'anno scolastico l'attività svolta;
4. inviare trimestralmente all'Ordine degli Psicologi della Regione Campania la documentazione atta a comprovare l'effettivo svolgimento dell'attività realizzata attraverso la reportistica che sarà all'uopo adottata;
5. impegnarsi a collaborare all'attività di monitoraggio e formazione che sarà predisposta in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Regione Campania.

ART.3 – NATURA DELL'INCARICO, COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario € 50,00 (cinquanta) omnicomprensivo di tutti gli oneri accessori (cassa professionale ed imposta di bollo se dovuta), per un totale massimo di 53 ore.
Il compenso è onnicomprensivo e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di validazione da parte dell'Istituto scolastico e di presentazione di fattura elettronica intestata all'Ordine degli Psicologi.
Infatti, il pagamento delle prestazioni professionali erogate dallo psicologo/a selezionato/a è a carico dell'Ordine degli Psicologi della Campania; l'istituto scolastico, in fase di contrattualizzazione applicherà l'istituto dell'accollo previsto dall'art. 1273 de C. C. , configurandosi nel caso di specie, quale accollo esterno del debito.
La progettazione delle attività viene elaborata di concerto con l'istituzione scolastica, in coerenza con quanto previsto dall'articolo 2 dell'avviso pubblico.
Le relazioni finali attestanti le attività svolte saranno elaborati utilizzando modelli predisposti in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Campania.

ART. 4- REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non aver riportato condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600 – quinquies e 600- undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdettivi all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Idoneità fisica all'attività;
- Diploma di laurea in psicologia;
- Essere iscritti da almeno due anni all'albo professionale degli Psicologi;
- Essere in regola con il versamento delle quote annuali di iscrizione all'Ordine degli Psicologi e non risultare sospesi a seguito di provvedimenti deontologici e/o amministrativi;
- Essere titolari di Partita IVA.

ART. 5 TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico a mezzo PEC all'indirizzo saic84100n@pec.istruzione.it inviando:

- **Allegato A : Domanda di partecipazione;**
- **documento di riconoscimento in corso di validità;**
- **Allegato B Scheda di attribuzione punteggio;**
- **C.V. in formato europeo.**

all'attenzione del Dirigente Scolastico dell'Istituto con la dicitura "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO *DELL'INCARICO DI PSICOLOGO PER IL SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA ANNO 2024-25*" a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 28 Gennaio 2025.

ART.6 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice nominata dal Dirigente scolastico dopo la data di scadenza di presentazione delle domande.
La Commissione procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di cui all'art.7 e alla formulazione della graduatoria.
Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo online senza rilievi, la graduatoria diventerà definitiva e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono valutabili titoli e esperienze professionali attinenti all'incarico e coerenti con la griglia di valutazione**.**
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, come segue:

Descrittore	**Criterio attribuzione punteggio**	**Punti**	**Punteggio Complessivo massimo**
Voto di laurea	Punteggio di laurea pari a 110 e lode	10	**10**
	Punteggio di laurea da 106 a 110	8	
	Punteggio di laurea da 100 a 105	6	
	Punteggio di laurea minore di 100	4	
Alta formazione	Dottorato di ricerca in psicologia	4	**10**
	Master Universitario di durata annuale su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento)(max1)	3	
	Perfezionamento Universitario con esame finale su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento) (max 1)	1	
	Specializzazione post-laurea specifica in psicologia o psicoterapia (incluse scuole di formazione riconosciute dal MIUR, percorso concluso) (max 1)	1	

	Corsi non universitari su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento) purché con rilascio di diploma a conclusione di esame finale e della durata di almeno 1 mese.(max 2)	0,5	

Esperienze professionali	Esperienze pregresse di prestazione professionale presso Istituti scolastici per lo svolgimento di attività inerenti il Servizio di Psicologia scolastica (max 5)	1	**5**

Titoli e indicatori valutabili Punteggio = punteggio max 25 punti.

I titoli valutabili sono ripartiti in 3 tipologie:

1. **Voto di Laurea magistrale in Psicologia (Classe LM-51) o specialistica (classe LS-58) o vecchio ordinamento**.
2. **Alta Formazione.**
3. **Esperienze pregresse di prestazione professionale presso Istituti scolastici per lo svolgimento di attività inerenti il Servizio di Psicologia scolastica :**(verranno valutate solo esperienze professionali documentate da contratti o da documentazione amministrativo e/o contabile equivalente atta a comprovare il requisito); costituisce titolo preferenziale l'esperienza professionale di almeno 2 anni, anche non continuativi, con famiglie e minori ivi incluse quelle eventualmente assolte all'interno delle istituzioni scolastiche.

ART. 8 – PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico www.istitutogiovannipalatucci.edu.it

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Vincenzo Rendina.

ART. 10 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

ALLEGATO A : "Domanda di partecipazione"
ALLEGATO B:"Scheda per l'attribuzione del punteggio "

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Rendina
(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma)